



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. 3320  
del 20 GIU. 2024

COPIA

**SERVIZIO TECNICO**  
N. 223 del Registro generale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DEL 19-06-2024 N. 60

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENTO INCARICO DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI RELATIVI AI SERVIZI ED ALLE FORNITURE DI CUI AL PROGETTO "COLOBRARO SOGNO E MAGIA" - D.G.R. 830/2022. CUP: D24H22001760002 CIG: ZB53C3767B</b>
-----------------	--

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 03/2024, prot. n. 071, del 05 gennaio 2024, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile del Servizio Tecnico (Servizio IV Lavori Pubblici);

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico Programmazione 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il T.U.E.L. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- **art 6 bis legge 241/90**: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- **art. 6 DPR 62/2013**: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- **art 7 DPR 62/2013**: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazi/oni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**ATTESO** che il sottoscritto Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale.

**RICHIAMATE le seguenti disposizioni in tema di corruzione:**

- **la legge 6 novembre 2012, n. 190** – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33** – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39** – Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62** – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013**, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)**, approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- **le linee guida** parimenti fornite, in materia, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **le Linee guida ANCI** pubblicate il 7.11.2012;
- **le Disposizioni anticorruzione Anci** pubblicate il 28.03.2013;
- **l'Informativa Anci** su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- **il Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2022/2024**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 27.01.2022;
- **le linee guida per la predisposizione del Piano triennale comunale di prevenzione della corruzione 2024/2026**, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30/11/2022;
- **il Piano Integrato Attività Organizzazione – PIAO 2023/2025**, approvato con D.G.C. n. 09 del 25/01/2024;

**DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata, ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2 -comma 3- del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

**ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:**

**RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI E PROVVEDIMENTI:**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, in particolare la Missione 1 “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura”, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale” - Investimento 2.1: “Attrattività nei borghi storici” – Linea di Azione A.

**Linea di Azione A “Progetti pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati”**, che prevede e consente: *“Interventi finalizzati al rilancio economico e sociale dei borghi disabitati o comunque caratterizzati da un avanzato processo di declino e abbandono per i quali si preveda un progetto di recupero e rigenerazione che integra le politiche di salvaguardia e riqualificazione dei piccoli insediamenti storici con le esigenze di rivitalizzazione e rifunzionalizzazione degli stessi. I progetti saranno finalizzati alla realizzazione di un'iniziativa unitaria che consenta l'insediamento di nuove funzioni, infrastrutture e servizi nel campo della cultura, del turismo, del sociale, della ricerca (es. scuole/accademie di arti e dei mestieri della cultura, albergo diffuso, residenze d'artista, centri di ricerca e campus universitari, residenze sanitarie assistenziali-RSA ove sviluppare anche programmi di assistenza a matrice culturale, residenze per famiglie con lavoratori in smart working/nomadi digitali, ecc.) in grado di costituire occasione di rilancio occupazionale, in particolare per le nuove generazioni, e di promozione di una rinnovata attrattività residenziale sia per la popolazione residente che per quella di provenienza extra locale, nel segno di una migliore qualità della vita grazie ai vantaggi di un contesto che integra valori culturali, paesaggistici e delle tradizioni con innovazione, nuove tecnologie e green economy. Le proposte progettuali dovranno essere definite e predisposte secondo il modello degli Studi di Fattibilità con un'attenzione particolare agli aspetti gestionali e all'impatto occupazionale dell'iniziativa nell'ambito comunale oggetto di intervento e nel più vasto ambito territoriale che indirettamente ne potrà beneficiare. Con riferimento alla dimensione gestionale, l'intervento potrà sostenere i costi di avvio dell'iniziativa se ricadenti all'interno della scadenza prevista dal PNRR per la conclusione dell'intervento (II trimestre 2026)”*.

**Delibera Giunta Regionale n. 17 del 21 gennaio 2022**, avente ad oggetto "Intervento 2.1 attrattività dei Borghi", schema di riparto regionale delle relative risorse. Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione", con la quale si stabiliva di:

1. **RECEPIRE** le Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 **ATTRATTIVITA' DEI BORGHI**, lo schema di riparto regionale delle relative risorse e il verbale della riunione del Tavolo tecnico cultura PNRR del 15.11.2021 trasmessi con nota del Ministro della Cultura del 09.12.2021 ai Presidenti delle Regioni, ai quali sarà fatto riferimento per l'individuazione del progetto pilota, Allegato 1 alla presente Deliberazione, che ne diventa parte integrante e sostanziale;

2. **APPROVARE** l'avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione Basilicata con popolazione inferiore a 15.000 abitanti al dicembre 2020 (fonte ISTAT), Allegato 2, comprensivo dell'allegato A, alla presente Deliberazione che ne diventa parte integrante e sostanziale.

**Allegato 2 alla predetta D.G.R. 17/2022**, concernente "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI (LINEA DI AZIONE A)", con la quale al punto 4 sono stati previsti i seguenti interventi ammissibili a finanziamento:

Gli interventi prevedono **una forte collaborazione pubblico-privato**, in linea con la Convenzione di Faro sul valore del patrimonio culturale per la società e con il Quadro d'azione europeo per il patrimonio culturale, che invita a promuovere **approcci integrati e partecipativi al fine di generare benefici nei quattro pilastri dello sviluppo sostenibile: economia, diversità culturale, società e ambiente**. In questa logica, si darà peso a quei progetti in grado di coinvolgere in modo diretto ed esplicito sia le comunità locali (i cittadini, le famiglie, ecc.), sia le organizzazioni produttive, imprese profit e non profit e le loro organizzazioni intermedie, allo scopo di stimolare la collaborazione, l'integrazione e la partnership in termini sia di co-progettazione sia di forme collaborative di gestione con finalità di interesse collettivo, sostenibili nel tempo, sinergici e integrati tra loro finalizzati a rivitalizzare il tessuto socio-economico dei piccoli borghi storici in grado di produrre effetti in termini di crescita occupazionale e di attrattività residenziale per le popolazioni locali ed extra locali. A questo fine il Progetto potrà prevedere interventi, iniziative, attività in ambito culturale e negli ambiti affini dell'istruzione, ricerca, welfare, ambiente, turismo (esempio: iniziative per trattenere/attrarre famiglie con bambini, interventi per consentire una residenzialità collegata ad università, centri di ricerca, scuole di formazione, ecc.) da realizzarsi attraverso:

- ✓ riuso adattivo e adeguamento funzionale, strutturale e impiantistico di immobili e spazi pubblici;
- ✓ interventi di tutela, valorizzazione/rigenerazione e di beni culturali come definiti all'art. 10 del Dlgs 42/2004 e s.m.i. da destinare a luoghi di aggregazione, servizi culturali, sociali, ricreativi, turistici ecc.;
- ✓ acquisizione e installazione di arredi, attrezzature e dotazioni tecnologiche;
- ✓ realizzazione di attività e servizi culturali, spazi di co-working e di studio, servizi sociali, ricreativi, di informazione, comunicazione, ecc.;
- ✓ realizzazione di itinerari/percorsi culturali, storici, tematici, percorsi ciclabili e/o pedonali per il collegamento e la fruizione dei luoghi di interesse turistico-culturale;
- ✓ realizzazione di iniziative per la tutela, valorizzazione/rigenerazione del patrimonio della cultura immateriale;
- ✓ realizzazione di studi, ricerche, progetti finalizzati alla realizzazione dell'intervento;
- ✓ realizzazione di iniziative ed eventi di promozione culturale e per l'educazione al patrimonio quali eventi, mostre, festival, spettacoli dal vivo, attività audiovisive e cinematografiche, ecc.;
- ✓ creazione di sistemi informativi che consentano la gestione e la fruizione dei luoghi/itinerari di visita;
- ✓ azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni in materia di beni, servizi e attività culturali.

**Delibera Giunta Comunale n. 20 del 17.02.2022**, con la quale si è deliberato di prendere atto della predetta D.G.R. 17/2022 e del relativo Avviso di manifestazione d'interesse, stabilendo che il Comune di Colobraro intendeva presentare un Progetto per la rigenerazione culturale coerente con quanto contenuto nella manifestazione d'interesse regionale, finalizzata alla selezione di un progetto per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono, nominando RUP il geom. Egidio Tito.

**Determinazione del Servizio Tecnico n. 13 del 24.02.2022**, con la quale è stato affidato il servizio di consulenza relativamente allo <<Intervento 2.1 "Attrattività dei Borghi" - LINEA A, schema di riparto regionale delle risorse - Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione>>;

**Delibera Giunta Comunale n. 23 del 25.02.2022**, con la quale è stato deliberato di approvare l'idea Progettuale pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, unitamente ai relativi allegati, come compilata dal RUP unitamente al consulente incaricato secondo le modalità di cui alla Scheda allegata alla Manifestazione di interesse (Allegato A), in quanto gli Interventi di cui all'idea Progettuale riportati nella predetta richiesta risultano coerenti/confacenti con il Programma amministrativo, volto a generare uno sviluppo sostenibile del Territorio, nonché con i requisiti di candidatura ed i criteri di selezione descritti nella manifestazione di interesse approvata con la D.G.R. 17/2022; idea progettuale per complessivi 20milioni di euro candidata a finanziamento il successivo 28.02.2022.

**Delibera Giunta Regionale n. 90 del 14.03.2022**, avente ad oggetto “PNRR – Intervento 2.1 Attrattività dei Borghi MIC3 Turismo e Cultura. DGR n. 17/2022 – Presa d’atto dell’istruttoria svolta e individuazione del progetto pilota per la Linea di Azione A”, mediante la quale si è individuato il progetto pilota nel Comune di Rionero e si è preso atto dell’istruttoria svolta dal Gruppo di valutazione e della graduatoria, in ordine di punteggio ottenuto, delle seguenti 5 migliori candidature: 1° Rionero in Vulture 95 - 2° Aliano 95 - 3° Irsina 90 - **4° Colobraro 80** - 5° Rotonda 79.

**Delibera Giunta Regionale n. 554 del 13.08.2022, con la quale**, considerato che le iniziative candidate sulla Linea A di cui sopra hanno colto l’obiettivo di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento di piccoli borghi storici caratterizzati da una significativa marginalità economica e sociale, **si è deliberato di promuovere il finanziamento sulla LINEA A dei progetti dei Comuni di Colobraro, Aliano, Rotonda ed Irsina**, procedendo a pre-impegnare la relativa spesa e stabilendo che con successivo atto si sarebbe proceduto alla trasformazione in impegno contabile del predetto accantonamento, **a fronte di una rimodulazione del singolo progetto e/o stralcio funzionale nel limite della somma stanziata per ciascun Comune di 4 milioni di euro**, individuando per esigenze organizzative la Direzione Generale dell’Ambiente e Territorio quale soggetto competente a sovrintendere l’attuazione delle attività di concerto con la struttura tecnica di Missione regionale per il PNRR; nonché si è deliberato di approvare il disciplinare di finanziamento per gli interventi della Linea A.

**RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 134 del 15.11.2022, con la quale si è deliberato di:**

1. **Approvare quanto in narrativa e premessa**, che qui si intende integralmente trascritto, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché motivazione;
2. **Prendere Atto della su riportate Deliberazioni di Giunta Regionale n. 90/2022 e n. 554/2022;**
3. **Prendere atto**, segnatamente, del disciplinare di finanziamento approvato con la D.G.R. 554/2022;
4. **Prendere Atto** della richiesta inviata dalla Struttura di Missione del PNRR della Regione Basilicata, in data 7.11.2022, con la quale si esortavano i Comuni beneficiari a far pervenire il Progetto rimodulato;
5. **Approvare il Progetto rimodulato “Colobraro Sogno & Magia”**, come compilata dal RUP unitamente al consulente incaricato, la quale risulta:
  - coerente con gli indirizzi politico-amministrativi indicati al RUP e con il Programma amministrativo, volto a generare uno sviluppo sostenibile del Territorio;
  - conforme, anche dopo la rimodulazione, ai requisiti di candidatura ed ai criteri di selezione indicati nella manifestazione di interesse di cui alla D.G.R. 17/2022;
  - confacente con le Linee di Indirizzo del Ministero della Cultura del 9.12.2021 inerenti l’intervento del PNRR 2.1 Attrattività dei Borghi – Linea A, nonché con le indicazioni e le visioni del Piano Strategico Regionale (PSR) 2021-2030.
6. **Confermare** la nomina a Responsabile Unico del Procedimento del Responsabile del Servizio Tecnico, geom. Egidio Tito, il quale dovrà porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e agli altri atti amministrativi nello stesso riportati, tra cui inviare, con urgenza, il Progetto “Colobraro Sogno & Magia” alla Struttura di Missione del PNRR della Regione Basilicata ed al RUP.
7. **Stabilire**, su proposta del RUP, che, stante trattarsi di un Progetto complesso contenente molteplici interventi di svariate tipologie, il quale richiede disparate e poliedriche conoscenze e professionalità, e non essendo presente altro personale presso il servizio Tecnico, lo stesso Responsabile del Servizio Tecnico potrà nominare/designare, con atto motivato, un direttore dell’esecuzione e/o un RUP per ciascuno o più interventi e/o consulenti e/o supporti al RUP, nel rispetto di quanto stabilito dal Codice Appalti, dalle Linee Guida ANAC n.3 e successivi pareri, nonché di quanto stabilito dal disciplinare di finanziamento.
8. **Dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, resa ai sensi dell’art. 134-comma 4 del D.L.vo n. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere in merito.

**DATO ATTO** che il Progetto rimodulato “Colobraro Sogno & Magia” è stato inserito nel programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 (Programma adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 16.11.2022 ed approvato con D.C.C. n. 62 del 30.12.2022);

**PRESO ATTO** che con la Delibera di Giunta Regionale n. 830 del 1.12.2022, avente ad oggetto “D.G.R. n. 554 del 13/08/2022 - Attrattività nei Borghi Storici - Promozione dei progetti dei Comuni di Aliano, di Colobraro, di Rotonda, di Irsina (LINEA A) e dei Comuni di San Costantino Albanese, di Moliterno, di Maratea, di Vietri di Potenza (LINEA B) - Approvazione modifica del Disciplinare di finanziamento”, è stato deliberato di:

1. **MODIFICARE** il Disciplinare di finanziamento approvato con DGR n. 554 del 13/08/2022, sia per la Linea A sia per la Linea B;
2. **APPROVARE** il Disciplinare di finanziamento per tali interventi, sia per la Linea A sia per la Linea B, nella formulazione che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
3. **PUBBLICARE** il presente provvedimento in modalità integrale sul BUR della Regione Basilicata e sul sito istituzionale - sezione trasparenza.

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 147 del 15.12.2022, con la quale si è deliberato di:

1. **Approvare quanto in narrativa e premessa**, che qui si intende integralmente trascritto, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché motivazione;

2. **Prendere Atto della su riportata Deliberazione della Giunta Regionale n. 830 del 1.12.2022;**
3. **Prendere atto del Disciplinare di Finanziamento, di cui all'allegato 1 della predetta D.G.R. 830/2022, in specie, per quanto di interesse del presente deliberato, delle previsioni di cui agli articoli 5-6-7 del Disciplinare di Finanziamento;**
4. **Prendere Atto della richiesta del 2.12.2022, acquisita al protocollo di questo Ente n. 0006193 in data 03.12.2022, a firma del Responsabile del procedimento e del Direttore Generale dell'Ambiente e Territorio, con la quale si trasmetteva formalmente la suindicata D.G.R. 830/2022 ed il relativo Disciplinare di Finanziamento e chiedeva la documentazione di competenza indicata all'articolo 5 del disciplinare per poter procedere alla concessione del finanziamento.**
5. **Approvare il Quadro Economico degli Interventi di cui alla Scheda di Progetto rimodulata, redatto secondo il Format riportato nell'articolo 6 del predetto Disciplinare:**

<b>Quadro Economico</b>		<b>Q.E. Progetto esecutivo</b>
		<b>Importi</b>
<b>A - LAVORI</b>		
1) Lavori a misura		1.974.320,00
2) Lavori a corpo		-
3) Lavori in economia		107.300,00
Ribasso d'asta		
Importo dei lavori a base di gara (1+2+3)		<b>2.081.620,00</b>
4) Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta		64.380,00
5) oneri sicurezza COVID-19		
TOTALE LAVORI DA APPALTARE (1+2+3+4)		<b>2.146.000,00</b>
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE PER:</b>		
1) Lavori in economia, inclusi i rimborsi previa fattura		-
2) Allacciamenti a pubblici servizi		-
3) Imprevisti		21.460,00
4) Acquisizioni e/o espropriazione di aree o immobili e pertinenti indennizzi		-
5) Adeguamento di cui all'articolo 106, comma 1 lett. a del codice (revisione dei prezzi)		-
6) Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche, incluse quelle per la realizzazione e installazione di cartelloni e targhe		2.000,00
7) Spese di cui agli articoli 24, comma 4 del codice (nota 5)		-
8) Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto, di cui:		
a) Rilievi, accertamenti e indagini, comprese le eventuali prove di laboratorio per materiali (spese per accertamenti di laboratorio), di cui all'art. 16, comma 1, lettera b), punto 11 del DPR n. 207/2010		-
b) Spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, liquidazione e assistenza ai collaudi		327.739,92
c) Importo relativo all'incentivo di cui all' ex articolo 92, comma 5, del codice, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente		42.920,00
d) Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione		-
e) Eventuali spese per commissioni giudicatrici		15.000,00
f) Spese per collaudi (collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici)		-
g) I.V.A. sulle spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto		-
Totale "Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto" (a+b+c+d+e+f+g)		<b>386.659,92</b>
9) IVA sui lavori		459.428,48
10) IVA sulle altre voci delle somme a disposizione della stazione appaltante		
11) Eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge		-
Totale "Somme a disposizione" (somma da 1 a 11)		<b>386.659,92</b>
<b>C - FORNITURE E SERVIZI FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE</b>		
1) Forniture		914.509,80
3) I.V.A. su forniture e/o servizi		94.401,80
Totale "Forniture e servizi" (somma da 1 a 3)		<b>1.008.911,60</b>
<b>COSTO COMPLESSIVO PROGETTO (A + B + C)</b>		<b>4.000.000,00</b>

6. **Dare atto che il predetto importo degli interventi di € 4.000.000,00 (quattromilioni/00) verrà finanziato con risorse regionali di cui alla su riportata D.G.R.554/2022, allocate al capitolo 4240 del Bilancio 2022/2024;**
7. **Dichiarare che i pagamenti in favore dell'esecutore/appaltatore verranno effettuati, per il tramite del proprio tesoriere, facendo transitare gli stessi su un conto dedicato, seppure in via non esclusiva (cfr. articolo 7, comma 4, parte II, del disciplinare);**

8. **Dichiarare**, altresì, che le opere e gli interventi di cui al Progetto "Colobraro Magico & Fantastico" sono stati inseriti nel Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022, adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 137 del 16.11.2022;
9. **Confermare** la nomina a Responsabile Unico del Procedimento del geom. Egidio Tito, il quale dovrà porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e agli altri atti amministrativi nello stesso riportati, tra cui inviare i seguenti documenti (cfr. articolo 5 del Disciplinare) richiesti:
  - comunicazione concernente l'individuazione del responsabile del procedimento ed i relativi recapiti (nome, cognome, codice fiscale, ruolo, e-mail, numero di telefono) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;
  - scheda attestante la generazione del CUP del Progetto;
  - estremi identificativi del sistema di contabilità separata o della codificazione contabile adeguata a tutte le transazioni relative all'operazione;
  - scheda riportante la descrizione dell'idea progettuale rimodulata, rispetto a quella confluita nella D.G.R. n. 90 del 14/03/2022, comprensiva di cronoprogramma rimodulato e QTE rimodulato, unitamente alla D.G.C. 134/2022 di approvazione;
  - delibera di Giunta Comunale 137 del 16.11.2022, attestante l'inserimento del Progetto "Colobraro Sogno & Magia" nel Programma Triennale dei lavori pubblici, secondo il disposto dell'articolo 21 del D.lgs. n.50/2016;
  - disciplinare di finanziamento, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del Comune, unitamente alla presente deliberazione con cui se ne prende atto e che contiene le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 6 e 7;
10. **Autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione del predetto Disciplinare;
11. **Stabilire**, sin d'ora, che il RUP ponga in essere, successivamente alla sottoscrizione del Disciplinare di Finanziamento anche da parte della Regione Basilicata, tutti gli atti gestionali per attuate gli interventi materiali ed immateriali di cui alla Scheda di Progetto approvata con D.G.C. 134/2022;
12. **Dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, resa ai sensi dell'articolo 134-comma 4 del D.L.vo N. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**DATO ATTO** che con propria Determinazione n. 142 del 29 dicembre 2022 si è determinato:

- **DISPORRE** l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 -comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020, modif. dal D.L. n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108/2021, nel rispetto del criterio di rotazione e di dislocazione territoriale, da aggiudicare tramite il criterio del prezzo più basso, per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare i predetti servizi/prestazioni professionali.

**PRESO ATTO** che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 112 del 24 febbraio 2023, deliberava di:

- **procedere alla presa d'atto del Disciplinare di finanziamento approvato con la D.G.R. n. 554 del 13/08/2022 e modificato con D.G.R. n. 830/2022, sia per la Linea A sia per la Linea B;**
- **di dare atto che il Presidente della Giunta Regionale procede alla sottoscrizione dei Disciplinari di cui sopra;**
- **per esigenze organizzative, confermare nella Direzione Generale dell'Ambiente del Territorio e dell'Energia il soggetto competente all'attuazione del presente provvedimento sovrintendendo alle attività di concerto con la Struttura Tecnica di Missione regionale per il PNRR ed il PSR;**
- **di pubblicare il presente provvedimento per oggetto e dispositivo sul BUR della Regione Basilicata e sul sito istituzionale - sezione trasparenza.**

**Preso Atto** che in data 10-20 marzo 2023 veniva sottoscritto il relativo disciplinare di finanziamento, il quale all'articolo 5 prevede:

- termine ultimo chiusura della spesa **30/06/2026**;
- termine ultimo in cui gli interventi saranno funzionanti e operativi **30/06/2026**

(il cronoprogramma riportato nella Scheda di Progetto rimodulata del 22/11/2022 prevedeva quale termine ultimo degli interventi il 31/12/2025, termine da considerarsi prorogato stante il ritardo nelle procedure di finanziamento e le disposizioni di cui al predetto disciplinare di finanziamento).

**Dato Atto che:**

**In data 24 aprile 2023** si provvedeva ad annullare il CUP n. D24H2200010001, generato il 27.02.2022 e collegato all'intervento candidato sulla Linea A Borghi del PNRR-M1C3, in quanto ritenuto difforme nell'importo di € 20.000.000 e nella fonte di finanziamento, generando il nuovo CUP n. D24H22001760002, a seguito della rettifica sia dell'importo finanziato, pari ad € 4.000.000, che della fonte di finanziamento, divenuta Fondi Regione Basilicata di cui alla D.G.R. n. 830/2022;

**In data 12 maggio 2023**, con nota-prot. n. 0002431, veniva trasmessa alla Regione Basilicata, Direzione Generale dell'Ambiente e del Territorio la scheda attestante la generazione del nuovo CUP.

**Dato Atto** che con Determinazione n. 54 del 23.06.2023 veniva nominato un Supporto al RUP con riferimento agli Interventi Immateriali 1 e 9 del Progetto “Colobraro Sogno & Magia”.

**Visto il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”**, di cui al decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, in particolare l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa, e l'art. 109-comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati.

**Preso atto** del format del quadro economico degli interventi, come redatto ai sensi dell'articolo 6 del suindicato Disciplinare di finanziamento, dal quale emerge che le spese generali inerenti i singoli interventi, nelle quali vengono ricomprese le spese per consulenze e progettazione, sono compatibili con le procedure per l'affidamento diretto:

N.	INTERVENTI MATERIALI	LAVORI	SPESE GENERALI	IVA	TOTALE
1	CONSULENZE STUDI E RICERCHE TECNICO-SCIENTIFICHE ( DICEM)		40.983,61	9.016,39	50.000,00
1.1	CONSULENZE STUDI E RICERCHE TECNICO-SCIENTIFICHE ( DICEM/CNR)		24.590,16	5409,84	30.000,00
2	CASTELLO CARAFA	360.000,00	49.836,07	90.163,93	500.000,00
3	PALAZZO VIRGILIO	45.000,00	4.180,33	10.819,67	60.000,00
4	PALAZZO DELLE ESPOSIZIONI	320.000,00	40.655,74	79.344,26	440.000,00
4.1	ARENA	260.000,00	35.081,97	64.918,03	360.000,00
5	CONVENTO DEI FRANCESCANI MINORI “DEA”	110.000,00	12.950,82	27.049,18	150.000,00
5.1	CONVENTO “STRUTTURA RICETTIVA”	761.000,00	135.414,00	99.674,40	996.088,40
6	PERCORSI PEDONALI	90.000,00	16.557,38	23.442,62	130.000,00
7	ILLUMINOTECNICA ARTISTICA DI PIAZZE E MONUMENTI	110.000,00	12950,82	27.049,18	150.000,00
8	PERCORSO NATURALISTICO	90.000,00	12459,02	22.540,98	125.000,00
	<b>INTERVENTI MATERIALI TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>2.146.000,00</b>	<b>385.659,92</b>	<b>459.428,48</b>	<b>2.991.088,40</b>
<b>9</b>	<b>INTERVENTI ED ATTIVITÀ IMMATERIALI</b>				
9.1	STUDI E RICERCHE ANTROPOLOGICHE (A CURA DEL DICEM)		24.590,16	5.409,84	30.000,00
9.2	GRANDE ATTRATTORE “MAGICO & FANTASTICO” – IL SOGNO				
9.3	ATTRATTORE CULTURALE “LE NOTTI DEI RITUALI MAGICI” – LA MAGIA				
9.4	ATTIVITA' E SERVIZI DI ANIMAZIONE CULTURALE				
9.5	ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E MARKETING				
9.6	ATTIVITA' DI GESTIONE E SERVIZI PER FRUIZIONE MONUMENTI E MUSEI.				
	INTERVENTI IMMATERIALI DA 9.2 a 9.6	800.000,00	89.919,64	88.991,96	978.911,60
	<b>INTERVENTI ED ATTIVITÀ IMMATERIALI TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>800.000,00</b>	<b>114.509,80</b>	<b>94.401,80</b>	<b>1.008.911,60</b>
	<b>INTERVENTI MATERIALI + IMMATERIALI – TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO</b>	<b>2.946.000,00</b>	<b>500.169,72</b>	<b>553.830,28</b>	<b>4.000.000,00</b>

**Considerato:**

**Che** la stazione appaltante ha individuato il sottoscritto, in qualità di responsabile dell'unità organizzativa del Servizio Tecnico del Comune di Colobraro, Responsabile del Procedimento con riferimento al suindicato Progetto “Colobraro Sogno & Magia”;

**Che** una corretta gestione dei fondi ottenuti richiede complesse attività ed afferenti diversi ambiti di competenza e conoscenza procedurale relativi a ciascuno degli interventi di Progetto (riferimento ai costi programmati, agli obiettivi perseguiti, alla spesa sostenuta, alle ricadute sui territori che ne beneficiano, ai soggetti attuatori, ai tempi di realizzazione previsti ed effettivi, agli indicatori di realizzazione e di risultato, nonché a ogni altro elemento utile per l'analisi e la valutazione degli interventi, eccetera);

**Che** lo scrivente non è in grado di svolgere i compiti di Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC), di cui all'articolo 114-comma 8 del D.Lgs. 36/2023, legati agli Interventi Immateriali e Intangibili di cui ai numeri 1 e 9 del Progetto “Colobraro Sogno & Magia”.

**Richiamate**, in materia di DEC, le seguenti fonti normative e linee guida:

- **Decreto legislativo n. 36 del 31.03.2023** “Codice dei Contratti Pubblici”, in specie l’articolo 114 -comma 8 - che prevede i casi per i quali il direttore dell’esecuzione deve essere diverso dal RUP, secondo le disposizioni dell’Allegato II.14 .
- **Allegato II.14 al Decreto legislativo n. 36 del 31.03.2023** - - *Direzione dei lavori e direzione dell’esecuzione dei contratti. Modalità di svolgimento delle attività della fase esecutiva. Collaudo e verifica di conformità.*
- **Linee Guida n. 3** “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017.
- **Linee Guida n. 4** “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al decreto legislativo 19.04.2017 n. 56.
- **Decreto Ministero delle Infrastrutture n. 49 del 7.03.2018** – Regolamento recante <<Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione>>, in specie il TITOLO III - DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEI CONTRATTI RELATIVI A SERVIZI O FORNITURE.

**DATO che** il RUP può svolgere, per uno o più interventi e nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di direttore dell’esecuzione, a condizione che sia in possesso del titolo di studio, della formazione e dell’esperienza professionale necessaria (esperienza professionale di cui questo RUP non è in possesso, trattandosi di servizi e forniture relativi immateriali/intangibili di cui non ha alcuna esperienza professionale a differenza dei consueti lavori pubblici);

**DATO ATTO** che l’art. 32 c. 2 dell’Allegato II.14 al Decreto Legislativo n. 36/2023, prevede i servizi di particolare importanza ove il RUP, non può coincidere con il direttore dell’esecuzione del contratto ed in particolare il successivo comma 3 stabilisce che “*sono considerate forniture di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro*”.

**Ritenuto** pertanto necessario, nel caso di specie, al fine di realizzare/attuare/eseguire gli interventi immateriali/intangibili di cui ai numeri 1 e 9 di Progetto e rispettarne i tempi di esecuzione di cui al disciplinare di finanziamento, affidare incarico di DEC ad un professionista esterno qualificato.

**Specificato** che l’affidamento a soggetto esterno dell’incarico di DEC debba avvenire nel rispetto delle procedure e delle modalità previste dal codice dei contratti in materia di appalti di servizi (Tar Puglia n. 237/2020) nonché dal Mims (Parere n. 814/2021) e dall’ANAC (Delibera n. 676/2021).

**Dato atto** che l’importo necessario per la nomina di DEC trova copertura nelle spese generali di cui al quadro economico, come approvato con la suindicata D.G.C. 147/2022, spese finanziate con la predetta D.G.R. 830/2022;

**Dato Atto** che per la determinazione del corrispettivo non è possibile utilizzare le tabelle di cui al D.M. 17/06/2016, in quanto la prestazione in argomento non è compresa;

**Visto** il “Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo” adottato con DDG dell’Agenzia della Coesione Territoriale n. 107 del 8/06/2018, pubblicato sul sito dell’Agenzia, con specifico riferimento all’art. 7 comma 8 per quanto attiene in particolare ai parametri di compensi massimali annuali e per giornata in base ai profili ed anni di esperienza professionale nel settore.

**Considerato** che i parametri indicati nel citato “Regolamento”, sono già stati ampiamente utilizzati per i contratti di esperti selezionati ed incaricati nell’ambito delle politiche di coesione (nello specifico dei Programmi Operativi 2014-2020 di rafforzamento della capacità amministrativa e assistenza tecnica a titolarità dell’Agenzia della Coesione territoriale) nell’ambito dei quali il DFP ha avuto assegnata la delega per l’attuazione di specifiche linee di azione), nonché per gli incarichi professionali di collaborazione ad esperti nell’ambito del PNRR, per cui ben possono essere considerati validi come riferimento anche per il presente incarico professionale.

**Ritenuto**, pertanto e secondo quanto è divenuto consuetudinario, stabilire il relativo compenso professionale sulla base del citato Regolamento per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, al cui articolo 7-comma 8 è previsto che “*Il compenso -da intendersi omnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge a carico dell’Agenzia e dell’IVA nonché degli eventuali costi di trasferta per le attività svolte fuori dalla città di Roma, è suddiviso in fasce e secondo la contrattualizzazione o per giornata/persona o per compenso annuo complessivo massimo (non superabile anche in ipotesi di compenso per giornata/persona), in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata*”:

Profilo	Anni di Esperienza	Fascia Economica	Compenso per giornata/persona	Compenso massimo annuo
Project Manager	(>=10)	A	500,00	85
<b>Senior</b>	<b>(&gt;=7)</b>	<b>B</b>	<b>400,00</b>	<b>70</b>
Middle	(>=3)	C	300,00	50
Junior	fino a 3	D	150,00	30

**Valutato** congruo, in relazione all'incarico di DEC da affidarsi ad un profilo senior, applicare un importo di € **13.250,00 euro oltre 10%** per rimborso spese;

**Chiarito** che il compenso di € 13.250 è da intendersi onnicomprensivo, seppur al netto degli oneri accessori di legge a carico del Comune e dell'IVA (se dovuta), e che sono previsti costi per rimborso spese non superiore al 10% dell'importo contrattuale;

**Letto** l'articolo 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 , in base al quale "salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto** che la scelta di ricorrere all'affidamento diretto è dettata dalla necessità di abbreviare notevolmente i tempi di selezione del contraente, in conformità con gli obiettivi acceleratori previsti dal legislatore, nonché assicurare il conseguimento di target/milestone/obiettivi previsti nel cronoprogramma di Progetto e nel disciplinare di finanziamento.

**Atteso**, pertanto, che è possibile procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

**Atteso** che, in relazione alle procedure di affidamento cd "semplificate", come quella di specie, l'orientamento pressoché unanime della giurisprudenza è nel senso del riconoscimento dell'ampia discrezionalità dell'Amministrazione anche nella fase dell'individuazione degli operatori economici da consultare e, quindi, della negazione della sussistenza di un diritto in capo a qualsiasi operatore del settore ad essere invitato alla procedura (cfr. ex multis TAR Campania – Napoli, sez. II, 08/03/2017, n. 1336);

**Dato atto che** il professionista (operatore economico) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- 1) **REQUISITI DI ORDINE GENERALE** (art. 94 e ss. D.Lgs. n. 36/2023 )
- 2) **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE** (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023 )
- 2.2 **Iscrizione nel relativo albo professionale:**
- 2.2 **Requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008** per l'espletamento dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione;
- 3) **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** (art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023 );
- 4) **COPERTURA ASSICURATIVA contro i rischi professionali.**, di livello adeguato rispetto all'incarico professionale da svolgere.

**Vista** la lettera di richiesta preventivo n. prot. 4138 del 16.08.2023 con la quale il Comune di Colobraro ha chiesto all'Ing. Francesco Calabrese, nato a Marsicovetere (PZ) il 09.02.1986 e residente in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n-4, la presentazione dell'offerta per il servizio di "Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC) inerenti gli Interventi 1 e 9 del Progetto Colobraro Sogno & Magia, ai sensi dell'articolo 114 -commi 7 e 8- e dell'allegato II.14 – Capo II del D.lgs. 36/2023.

**Acquisito** in data 20.08.2023, l'offerta dell'Ing. Francesco Calabrese, il quale ha proposto per la realizzazione del servizio di "Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC) inerenti gli Interventi 1 e 9 del Progetto Colobraro Sogno & Magia, ai sensi dell'articolo 114 -commi 7 e 8- e dell'allegato II.14 – Capo II del D.lgs. 36/2023 prot. 8150/5.1.3" l'importo di € 13.250,00, oltre un rimborso forfetario per spese e trasferte nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale, per un totale massimo di € 1.325,00.

**Preso atto** del Verbale della Commissione di valutazione della CUC Comune di Tursi, Aliano, Garaguso, Montalbano Jonico, Colobraro del 30.08.2023 con la quale si è preso atto della regolarità e della congruità dell'offerta presentata dall'Ing. Francesco Calabrese e con la quale si "aggiudica l'affidamento per " *PROGETTO "COLOBRARO SOGNO & MAGIA" -Delibera Giunta Regionale n. 830 del 1.12.2022, avente ad oggetto "D.G.R. n. 554 del 13/08/2022 -Attrattiva nei Borghi Storici. Nomina DEC -AFFIDAMENTO DIRETTO - LETTERA DI INVITO.*"all' Ing. Francesco Calabrese;

**Accertato** che l'ing. Francesco Calabrese nato a Marsicovetere (PZ) il 09.02.1986 e residente in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n-40 , in qualità di libero professionista con sede legale in xxxxxxxxxx (Partita Iva 01904190764 Codice fiscale CLBFNC86B09E977I –albo e possiede i requisiti necessari ad assumere l'incarico Direzione dell'Esecuzione dei Contratti relativamente agli Interventi Immateriali e Intangibili di cui ai numeri 1 e 9 del Progetto "Colobraro Sogno e Magia", anche con riferimento a quanto direttamente o indirettamente connesso e collegato con gli altri interventi di Progetto.

**Dato atto** che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara mediante la piattaforma ANAC:ZB53C3767B ;

**Dato atto** che gli importi per i predetti affidamenti dei servizi sono interamente finanziati con fondi stanziati dalla Regione Basilicata, allocati sul capitolo n. 2240 del Bilancio comunale 2022/2024, che offrono adeguata copertura.

**Riscontrata** la copertura finanziaria del presente provvedimento, il quale comunque diverrà definitivo con apposizione del relativo visto anche da parte del responsabile finanziario.

**Verificata** la regolarità tecnica ed attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile del Servizio Tecnico, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal Responsabile del Servizio Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. **APPROVARE** tutto quanto esposto in narrativa e premessa, da considerarsi qui richiamato/trascritto, costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione e motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.i.;
2. **DARE ATTO** che gli elementi di cui all'art. 192 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, e di cui all'art. 32-comma 2 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, trovano la loro estrinsecazione in narrativa e premessa;
3. **AFFIDARE all'ing.** Francesco Calabrese, nato a Marsicovetere (PZ) il 09.02.1986 e residente in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n-40 , in qualità di libero professionista, Partita Iva 01904190764 Codice fiscale CLBFNC86B09E977I, l'incarico per l'espletamento del servizio professionale di "Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (DEC), di cui agli Interventi Immateriali e Intangibili contrassegnati ai numeri 1 e 9 del Progetto "Colobraro Sogno e Magia", mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, al prezzo onnicomprensivo di € 13.250,00.
4. **DARE ATTO** che sono previsti costi di trasferta per recarsi dalla sede legale del professionista al Comune di Colobraro o presso gli Uffici regionali preposti per un importo stimato nel 10% dell'importo contrattuale, pari ad € 1325,00 onnicomprensivo.
5. **SPECIFICARE** che il compenso è stato determinato sulla base del **Regolamento per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale**, approvato con Decreto n. 107 del 8/06/2018;
6. **EVIDENZIARE** che per la determinazione del corrispettivo non è stato possibile utilizzare le tabelle di cui al D.M. 17/06/2016 in quanto la prestazione in argomento non è compresa;
7. **STABILIRE** che gli li elementi essenziali del contratto sono riportati nell'allegato schema di disciplinare d'incarico, atteso che è possibile procedere all'assegnazione dell'affidamento attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali.
8. **DARE ATTO:**
  - che la spesa complessiva di € 14.575,00, di cui € 13.250,00 per corrispettivo del servizio ed € 1.325,00 per le spese forfetarie, è imputata al **cap. 2240** del Bilancio di previsione 2023.

- che ai fini del rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il seguente CIG: **ZB53C3767B**;
  - che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della Legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni, e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
  - che si ottempera a quanto disposto dall'articolo 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
  - che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente;
  - che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1 - lettera b), del D.Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29-comma 1 del D.Lgs. 50/2016, mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
  - che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto geom. Egidio Tito;
  - che si attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
  - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione sul presente atto del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
9. **INFORMARE** che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R., nel termine di 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, dalla notificazione o dall'intervenuta piena conoscenza;
10. **DICHIARARE** che il presente atto è immediatamente efficace;
11. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento a :
- Ufficio Messì per la Pubblicazione sull'Albo pretorio;
  - Referente delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;
  - Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, nonché al fine di provvedere agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;
  - Ing. Francesco Calabrese all'indirizzo pec: [francesco.calabrese@ingpec.eu](mailto:francesco.calabrese@ingpec.eu)

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Geom. Egidio Tito**

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

*F.to Geom. Egidio Tito*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*F.to Dott.ssa Rosa Cavallo*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		14.575,00	2240	2024

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

*F.to Dott.ssa Rosa Cavallo*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

## DISCIPLINARE DI INCARICO

**DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI RELATIVI AI SERVIZI ED ALLE FORNITURE DI CUI AL PROGETTO "COLOBRARO SOGNO E MAGIA" - D.G.R. 830/2022.**  
**CUP: D24H22001760002 CIG:**

### TRA

Il **Geom. Egidio TITO**, nato a Colobraro (MT) il 19 gennaio 1959, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, C.F./82001290772, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico di seguito nel presente atto denominato "**Comune**",

### E

**L' Ing. Francesco Calabrese**, nato a Marsicovetere (PZ) il 09.02.1986, residente in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n-4, in qualità di libero professionista con sede legale in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n.4 Partita Iva 01904190764 Codice fiscale CLBFNC86B09E9771- Tel. 0975-353765- [calabresefrancesco@gmail.com](mailto:calabresefrancesco@gmail.com); pec: [francesco.calabrese@ingpec.eu](mailto:francesco.calabrese@ingpec.eu);

### PREMESSO CHE

**In data 9 dicembre 2021** il Ministro della Cultura ha trasmesso ai Presidenti delle Regioni le <<Linee di Indirizzo sulle modalità attuative dell'Intervento 2.1 "Attrattività dei Borghi" – MIC3 Turismo e Cultura del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza>>;

**In data 21 gennaio 2022**, con Delibera Giunta Regionale n. 17, avente ad oggetto "Intervento 2.1 attrattività dei Borghi", schema di riparto regionale delle relative risorse - Avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione", veniva stabilito di:

**1. RECEPIRE** le Linee di indirizzo sulle modalità attuative dell'intervento 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI, lo schema di riparto regionale delle relative risorse e il verbale della riunione del Tavolo tecnico cultura PNRR del 15.11.2021 trasmessi con nota del Ministro della Cultura del 09.12.2021 ai Presidenti delle Regioni, ai quali sarà fatto riferimento per l'individuazione del progetto pilota, Allegato 1 alla presente Deliberazione, che ne diventa parte integrante e sostanziale;

**2. APPROVARE** l'avviso di manifestazione d'interesse per la presentazione delle proposte progettuali rivolta ai Comuni della Regione Basilicata con popolazione inferiore a 15.000 abitanti al dicembre 2020 (fonte ISTAT), comprensivo dell'allegato A, alla presente Deliberazione che ne diventa parte integrante e sostanziale ;

**In data 17 febbraio 2022**, con Delibera Giunta Comunale n. 20, si è deliberato di prendere atto della predetta D.G.R. 17/2022 e del relativo Avviso di manifestazione d'interesse, stabilendo che il Comune di Colobraro intendeva presentare un Progetto per la rigenerazione culturale coerente con quanto contenuto nella manifestazione d'interesse regionale, finalizzata alla selezione di un progetto per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono, nominando RUP il geom. Egidio Tito.

**In data 25 febbraio 2022**, con Delibera Giunta Comunale n. 23, è stato deliberato di approvare l'Idea Progettuale pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei borghi a rischio abbandono e abbandonati, unitamente ai relativi allegati, come compilata dal RUP unitamente al consulente (secondo gli indirizzi ricevuti dalla Giunta) incaricato secondo le modalità di cui alla Scheda allegata alla Manifestazione di interesse (Allegato A), in quanto gli Interventi di cui all'Idea Progettuale riportati nella predetta richiesta risultano coerenti/confacenti con il Programma amministrativo, volto a generare uno sviluppo sostenibile del Territorio, nonché con i requisiti di candidatura ed i criteri di selezione descritti nella manifestazione di interesse approvata con la D.G.R. 17/2022;



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

**In data 28 febbraio 2022**, con nota-prot. 952/2022, si inoltrava alla Regione Basilicata – Gabinetto del Presidente la “CANDIDATURA BANDO BORGHİ – LINEA A”, contenente la Scheda di cui all’Allegato “A” alla predetta D.G.R. 17/2022, debitamente compilata e concernente “RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN PROGETTO PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHİ A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI. PNRR – MISSIONE 3 – COMPONENTE 3 – MISURA 2 – LINEA AZIONE A – D.G.R. 17/2022;

**In data 14 marzo 2022** la Giunta Regionale, con deliberazione n. 90, avente ad oggetto “PNRR – Intervento 2.1 Attrattività dei Borghi MIC3 Turismo e Cultura. DGR n. 17/2022 – Presa d’atto dell’istruttoria svolta e individuazione del progetto pilota per la Linea di Azione A”, individuava quale Progetto Pilota per la Basilicata il Comune di Rionero in Vulture, nel contempo prendendo atto dell’istruttoria svolta dal Gruppo di valutazione e della graduatoria, in ordine di punteggio ottenuto, delle seguenti 5 migliori candidature: 1° Rionero in Vulture 95 - 2° Aliano 95 - 3° Irsina 90 - 4° Colobraro 80 - 5° Rotonda 79.

**In data 13 agosto 2022** la Giunta Regionale, con deliberazione n. 554, deliberava di promuovere il finanziamento sulla LINEA A dei progetti dei Comuni di Colobraro, Aliano, Rotonda ed Irsina, considerato che le iniziative candidate hanno colto l’obiettivo di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento di piccoli borghi storici caratterizzati da una significativa marginalità economica e sociale, procedendo a pre-impegnare la relativa spesa, a fronte di una rimodulazione del singolo progetto e/o stralcio funzionale nel limite della somma stanziata per ciascun Comune di 4 milioni di euro, individuando per esigenze organizzative la Direzione Generale dell’Ambiente e Territorio quale soggetto competente a sovrintendere l’attuazione delle attività di concerto con la struttura tecnica di Missione regionale per il PNRR.

**In data 15 novembre 2022** la Giunta Comunale, con deliberazione n. 134, prendeva atto delle predette Deliberazioni di Giunta Regionale n. 90/2022 e n. 554/2022 ed approvava il Progetto rimodulato “Colobraro Sogno & Magia” per un importo complessivo di 4 milioni di euro, (Progetto rimodulato che veniva inserito nella programmazione triennale dei lavori pubblici 2022/2024, come adottata con G.G.C. n. 137 del 16.11.2022 ed approvata con D.C.C. n. 62 del 30.12.2022; la relativa previsione di spesa veniva inserita nella variazione al bilancio di previsione 2022/2024 approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 56 del 30.11.2022).

**In data 1 dicembre 2022** la Giunta Regionale, giusta deliberazione n. 830, approvava il relativo Disciplinare di finanziamento per i suindicati interventi finanziati sulla Linea, nella formulazione che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

**In data 15 dicembre 2022**, con Delibera di Giunta Comunale n. 147 si deliberava, tra l’altro, di:

- Prendere Atto della su riportata Deliberazione della Giunta Regionale n. 830 del 1.12.2022;
- Prendere atto del Disciplinare di Finanziamento, di cui all’allegato 1 della predetta D.G.R. 830/2022, in specie, per quanto di interesse del presente deliberato, delle previsioni di cui agli articoli 5-6-7 del Disciplinare di Finanziamento;
- Approvare il Quadro Economico degli Interventi di cui alla Scheda di Progetto rimodulata, redatto secondo il Format riportato nell’articolo 6 del predetto Disciplinare;
- Autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione del predetto Disciplinare;
- Confermare la nomina a Responsabile Unico del Procedimento del geom. Egidio Tito, il quale dovrà porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente deliberato e agli altri atti amministrativi nello stesso riportati;
- Stabilire, sin d’ora, che il RUP ponga in essere, successivamente alla sottoscrizione del Disciplinare di Finanziamento anche da parte della Regione Basilicata, tutti gli atti gestionali per attuate gli interventi materiali ed immateriali di cui alla Scheda di Progetto approvata con D.G.C. 134/2022.

**In data 29 dicembre 2022**, con Determinazione a contrarre n. 142, si è, tra l’altro, determinato:

- Disporre l’avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 -comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020, modif. dal D.L. n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108/2021, nel rispetto del criterio di rotazione e di dislocazione territoriale, da aggiudicare tramite il criterio del prezzo più basso, per l’individuazione dell’operatore economico a cui affidare i predetti servizi/prestazioni professionali;
- Prendere Atto degli indirizzi ricevuti con la D.G.C. n. 147 del 15.12.2022 e del seguente format del quadro economico degli interventi:



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

N.	INTERVENTI MATERIALI	LAVORI	SPESE GENERALI	IVA	TOTALE
1	CONSULENZE STUDI E RICERCHE TECNICO-SCIENTIFICHE ( DICEM)		40.983,61	9.016,39	50.000,00
1.1	CONSULENZE STUDI E RICERCHE TECNICO-SCIENTIFICHE ( DICEM/CNR)		24.590,16	5409,84	30.000,00
2	CASTELLO CARAFA	360.000,00	49.836,07	90.163,93	500.000,00
3	PALAZZO VIRGILIO	45.000,00	4.180,33	10.819,67	60.000,00
4	PALAZZO DELLE ESPOSIZIONI	320.000,00	40.655,74	79.344,26	440.000,00
4.1	ARENA	260.000,00	35.081,97	64.918,03	360.000,00
5	CONVENTO DEI FRANCESCANI MINORI "DEA"	110.000,00	12.950,82	27.049,18	150.000,00
5.1	CONVENTO "STRUTTURA RICETTIVA"	761.000,00	135.414,00	99.674,40	996.088,40
6	PERCORSI PEDONALI	90.000,00	16.557,38	23.442,62	130.000,00
7	ILLUMINOTECNICA ARTISTICA DI PIAZZE E MONUMENTI	110.000,00	12950,82	27.049,18	150.000,00
8	PERCORSO NATURALISTICO	90.000,00	12459,02	22.540,98	125.000,00
	<b>INTERVENTI MATERIALI TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>2.146.000,00</b>	<b>385.659,92</b>	<b>459.428,48</b>	<b>2.991.088,40</b>
<b>9</b>	<b>INTERVENTI ED ATTIVITÀ IMMATERIALI</b>				
9.1	STUDI E RICERCHE ANTROPOLOGICHE (A CURA DEL DICEM)		24.590,16	5.409,84	30.000,00
9.2	GRANDE ATTRATTORE "MAGICO & FANTASTICO" – IL SOGNO				
9.3	ATTRATTORE CULTURALE "LE NOTTE DEI RITUALI MAGICI" – LA MAGIA				
9.4	ATTIVITA' E SERVIZI DI ANIMAZIONE CULTURALE				
9.5	ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE E MARKETING				
9.6	ATTIVITA' DI GESTIONE E SERVIZI PER FRUIZIONE MONUMENTI E MUSEI.				
	INTERVENTI IMMATERIALI DA 9.2 a 9.6	800.000,00	89.919,64	88.991,96	978.911,60
	<b>INTERVENTI ED ATTIVITÀ IMMATERIALI TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>800.000,00</b>	<b>114.509,80</b>	<b>94.401,80</b>	<b>1.008.911,60</b>
	<b>INTERVENTI MATERIALI + IMMATERIALI – TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO</b>	<b>2.946.000,00</b>	<b>500.169,72</b>	<b>553.830,28</b>	<b>4.000.000,00</b>

In data 24 febbraio 2023 la Giunta Regionale, con deliberazione n. 112, stabiliva di:

- procedere alla presa d'atto del Disciplinare di finanziamento approvato con la D.G.R. n. 554 del 13/08/2022 e modificato con D.G.R. n. 830/2022, sia per la Linea A sia per la Linea B;
- dare atto che il Presidente della Giunta Regionale procede alla sottoscrizione dei Disciplinari di cui sopra;
- confermare, per esigenze organizzative, nella Direzione Generale dell'Ambiente del Territorio e dell'Energia il soggetto competente all'attuazione del presente provvedimento sovrintendendo alle attività di concerto con la Struttura Tecnica di Missione regionale per il PNRR ed il PSR;
- pubblicare il presente provvedimento per oggetto e dispositivo sul BUR della Regione Basilicata e sul sito istituzionale - sezione trasparenza.

In data 10-20 marzo 2023 veniva sottoscritto il relativo disciplinare di finanziamento;

In data 19/06/2024 con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. , si è determinato di affidare all' Ing. Francesco Calabrese, nato a Marsicovetere (PZ) il 09.02.1986, residente in Tramutola (PZ) alla via Matina Molinara n-4, in qualità di libero professionista con sede legale in Tramutola alla via Matina Molinara n.4 Partita Iva 01904190764 Codice fiscale CLBFNC86B09E9771- l'incarico per l'espletamento di servizi DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEI CONTRATTI RELATIVI AI SERVIZI ED ALLE FORNITURE DI CUI AL PROGETTO "COLOBRARO SOGNO E MAGIA" , mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per un corrispettivo di € 13.250,00 oltre iva e cassa per un totale di € 16.811,60, oltre e fino ad un massimo di € 1.325,00 per costi di trasferta.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

**RICHIAMATE** le disposizioni normative in materia di compiti del DEC, come riportate nella predetta Determinazione di affidamento n.60 del 19/06/2024

Tanto premesso e richiamato, le parti suddette stipulano e convengono quanto segue:

## **Art. 1 Premesse**

1. Le premesse e gli atti in esse richiamati costituiscono parte integrante del presente disciplinare di incarico volto allo svolgimento di attività di pubblico interesse.

## **Art. 2 Condizioni Generali**

1. Il presente contratto di lavoro autonomo disciplina un rapporto di collaborazione professionale soggetto alle disposizioni vigenti in materia, escludendo -in ogni caso- che si possa configurare come rapporto di lavoro con vincolo di subordinazione.
2. Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, a indicare nella documentazione che il servizio è finanziato dalla Regione Basilicata, riportando il Codice Unico di Progetto (CUP) e il Codice Identificativo di Gara (CIG), oltreché la seguente dicitura **“Realizzazione degli Interventi e attività Immateriali di cui al Progetto “Colobraro Sogno e Magia” finanziato con fondi della Regione Basilicata - D.G.R. 830/2022”**.

## **Art. 3 Oggetto**

1. **Il Comune di Colobraro** affida all’Ing. Francesco Calabrese l’incarico di direttore dell’esecuzione dei contratti relativi ai servizi ed alle forniture di cui al progetto “Colobraro sogno e magia” - D.G.R. 830/2022- per le attività di cui agli Interventi 1 e 9 che siano direttamente o indirettamente connesse e collegate con gli altri Interventi del Progetto Pilota **“Colobraro Sogno & Magia”**.
2. La predetta attività è finalizzata alla realizzazione delle **attività Immateriali e Intangibili degli Interventi numeri 1 e 9 di cui al Progetto pilota “Colobraro Sogno e Magia”**, come indicati nella **Scheda Tecnica allegata al presente disciplinare** quale parte integrante e sostanziale, nonché alla migliore realizzazione di tutto il Progetto.
3. In ordine alle cause e finalità di cui al presente disciplinare, il Professionista incaricato dichiara di aver preso visione e ben conoscere tutti gli atti richiamati nelle premesse, il Progetto “Colobraro Sogno e Magia”, il Disciplinare di finanziamento, la normativa comunitaria e nazionale di riferimento da cui trae origine il presente contratto, nonché tutti gli atti amministrativi ad esso correlati per i quali è stato assegnato il contributo pubblico di cui alle premesse.

## **Art. 4 Modalità di svolgimento del servizio**

1. Il Professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all’incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

2. Le attività di Direttore dell'esecuzione andranno prestate in relazione ad ogni procedimento amministrativo relativo ai contratti pubblici, che abbia inizio in data successiva alla stipula del presente disciplinare di Incarico professionale, secondo le necessità e le richieste formulate dal Responsabile Unico del Procedimento.
3. Il Professionista avrà l'obbligo di recarsi presso gli uffici comunali ad ogni richiesta del R.U.P. e senza diritto ad alcuna maggiorazione rimborso per spese o altro, nonché ad assicurare la presenza presso i medesimi uffici, per tutto il tempo necessario per l'espletamento dell'incarico, ovvero secondo esigenze del RUP preventivamente comunicate. In particolari occasioni il RUP potrà autorizzare la prestazione lavorativa a distanza, tramite corrispondenza di posta elettronica.
4. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al DPR 207/2010 ed al D.Lgs. 36/2023, in particolare l'articolo 114 del D.Lgs. 36/2023 che disciplina ruolo e funzione del direttore dell'esecuzione, si conformeranno alla vigente normativa in materia, nonché ad ogni altra norma, criterio e procedure vigente, per quanto compatibile, oltreché alle direttive impartite dal responsabile del procedimento.
5. Il Professionista è obbligato, altresì, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

## **Art. 5**

### **Obblighi del Professionista**

1. Le prestazioni professionali coincidono con lo svolgimento di attività e consegne connesse al conseguimento di specifici obiettivi di cui è data evidenza e formalizzazione, con apposito scadenario (cd. "*Terms of reference*").
2. Il Professionista, pur in assenza di qualsivoglia vincolo di subordinazione, è tenuto a curare il raccordo con l'Amministrazione committente e a tenere informata la stessa in ordine all'avanzamento delle attività, anche mediante la partecipazione ad incontri e riunioni di coordinamento e la trasmissione di report periodici.
3. Il Professionista incaricato è tenuto ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale prodotto direttamente dall'amministrazione ovvero proveniente da altre amministrazioni o altri soggetti, di cui viene in possesso nell'espletamento dell'incarico, nonché sui risultati, anche parziali, della propria attività, in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.), fatto salvo il caso in cui l'Amministrazione ne disponga, previo assenso dell'altra Parte, la diffusione secondo le modalità ritenute più opportune.
4. Tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione degli eventuali elaborati originali predisposti nell'espletamento del presente incarico rimarranno di proprietà esclusiva dell'Amministrazione che ne potrà disporre la diffusione o la pubblicazione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione a favore dell'autore della sola paternità dell'opera.
5. Il Professionista, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta che non sussistono situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con riguardo alle attività svolte o in corso di svolgimento e che tale condizione riguarda anche il coniuge, i conviventi, i parenti e affini fino al terzo grado.
6. Il Professionista, compatibilmente e nel rispetto degli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di effettuare prestazioni professionali in favore di terzi purché queste non comportino l'insorgere di conflitti di interesse, anche con riferimento al coniuge e parenti e affini sino al terzo grado, con l'attività oggetto del presente contratto. Le eventuali altre attività professionali dell'Esperto non devono, in ogni caso, impedire il raggiungimento dei risultati o compromettere gli standard di qualità connessi agli impegni assunti ai sensi del presente contratto.
7. Il Professionista, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi all'osservanza ed al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dell'Amministrazione - pubblicato sul sito web istituzionale.



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

8. La violazione delle prescrizioni sopradescritte comporta l'immediata risoluzione dell'incarico per inadempimento.

## Art. 6

### Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione potrà mettere a disposizione del Professionista, laddove necessario o richiesto, una postazione di lavoro, non dedicata, nonché le strutture ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'incarico attribuito, applicando le previste misure per la tutela della salute e della sicurezza.

## Art. 7

### Durata dell'incarico

1. L'incarico professionale è quantificato in un impegno indicativo di complessive numero di 53 giornate/persona, da espletarsi entro 36 mesi dalla stipula del presente disciplinare salvo anticipata conclusione del progetto; le attività di supporto, comunque, dovranno proseguire sino alla chiusura del Progetto, anche se questo non sarà concluso nel termine di tre anni.
2. **Le parti si danno reciprocamente atto che, gli effetti economici del presente disciplinare decorrono dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e sino al 30 giugno 2026, fermo restando l'obbligo di assolvere a tutte le attività rinvenienti dal presente contratto sino alla chiusura e rendicontazione finale del Progetto, alla stregua di quanto previsto dal Disciplinare di finanziamento sottoscritto tra il Comune di Colobraro e la Regione Basilicata in data 10-20 marzo 2023.**

## Art. 8

### Compenso

1. Il compenso spettante al Professionista viene determinato nella misura di **euro 13.250,00** (diconsi euro tredicimiladuecentocinquanta/centesimi zero), oltre iva la 22% (€ 3.031,60) e cassa al 4 % (€ 530,00) per un totale complessivo di € 16.811,60 a fronte di un numero di giornate-uomo pari a 53.
2. **Il compenso è stato determinato sulla base delle previsioni di cui all'articolo 7-comma 8 del Regolamento per il Conferimento degli incarichi di lavoro autonomo dell'Agenzia per la Coesione Territoriale approvato con Decreto n. 107 dell'08/06/2018, applicando i parametri indicati nella relativa tabella che viene di seguito riportata:**

Profilo	Anni di Esperienza	Fascia Economica	Compenso per giornata/persona	Compenso massimo annuo
Project Manager	(>=10)	A	500,00	85
Senior	(>=7)	B	400,00	70
Middle	(>=3)	C	300,00	50
Junior	fino a 3	D	150,00	30

3. Il compenso/corrispettivo di € 13.250,00 viene di seguito dettagliato:

Profilo	Anni di Esperienza	Fascia Economica	Compenso per ogni giornata/persona di 7 ore (Euro)	Giornate/Persona periodo luglio 2023 giugno 2026	Compenso totale (Euro)	Compenso Annuo
Senior	(>=7)	B	250,00	53	13.250,00	4.416,66



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

4. Sono previsti costi di trasferta pari ad un massimo di € 1.325,00 per recarsi dalla sede legale del professionista al Comune di Colobraro o presso gli Uffici regionali preposti.
5. Il predetto compenso per giornata-uomo e nell'importo totale, come sopra riportati, si intendono comprensivi di oneri accessori e di IVA, degli oneri fiscali, contributi INPS, assicurativi INAIL ed ogni altro ulteriore onere (se ed in quanto dovuti) previsti dalla normativa vigente per la parte a carico del committente.
6. Il compenso è calcolato in funzione del numero di giornate effettivamente lavorate e riconosciute, producendo la relazione sulle attività ed i timesheet, che dovranno essere controfirmati dal responsabile del servizio.
7. La mancata presentazione della documentazione giustificativa delle attività ovvero la loro incompleta o carente compilazione costituisce impedimento a procedere al pagamento delle prestazioni professionali.
8. Il compenso viene ritenuto congruo a fronte delle prestazioni dedotte contrattualmente in relazione alle quali non potranno maturare ulteriori ragioni di credito, né potranno pretendersi indennità di cessazione dall'incarico.
9. La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della relativa fattura, salva regolarità della documentazione presentata.

## **Art. 9**

### **Modalità di Erogazione del Compenso**

1. La predetta somma verrà erogata dal Comune sulla scorta dell'effettiva erogazione dei contributi regionali a mente dell'articolo 8 del Disciplinare di Finanziamento, secondo le seguenti modalità:
  - 1.1 Quota pari al 15%, a seguito dell'effettivo avvio delle attività e dei servizi di cui al precedente articolo 3;
  - 1.2 Seconda quota sino al 30% dell'importo dovuto, che verrà liquidata previa rendicontazione delle giornate-uomo effettivamente realizzate e comprovate attraverso presentazione di relazione e di timesheet (dovrà essere realizzato anche il corrispondente target di spesa).
  - 1.3 Quote successive, fino alla concorrenza del 90% , dovuto, che verrà liquidata previa rendicontazione delle giornate-uomo effettivamente realizzate e comprovate attraverso presentazione di relazione e di timesheet (dovrà essere realizzato anche il corrispondente target di spesa).
  - 1.4 Saldo finale del 10% a completa chiusura del Progetto e trasferimento delle relative risorse da parte della Regione Basilicata, previa idonea rendicontazione da effettuarsi secondo quanto previsto sub 1.2.
  - 1.5 Le spese per le trasferte saranno liquidate annualmente sulla base di presentazione di specifico prospetto elaborato dal professionista e validato dal RUP. L'importo per le spese di trasferta sarà liquidato in seguito a fatturazione del professionista, anche congiuntamente alle spese per corrispettivo.

## **Art. 10**

### **Sospensione e Risoluzione**

1. La sospensione totale o parziale dell'incarico può essere disposta in ragione di circostanze oggettive, impreviste e imprevedibili, idonee ad impedire temporaneamente la corretta esecuzione dell'accordo, per il tempo strettamente necessario alla cessazione delle cause che hanno comportato l'interruzione del servizio e la ripresa della medesima.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

2. L'incarico può essere sospeso al ricorrere di circostanze speciali impeditive, in via temporanea, dell'utile fornitura dei servizi, come di seguito individuate:
  - a) comprovate ragioni tecniche e logistiche non imputabili all'Amministrazione;
  - b) ragioni di necessità e di interesse pubblico, quali tra gli altri il pericolo grave e imminente di danno alla salute, all'integrità fisica e alla sicurezza.
3. Al verificarsi di uno degli eventi di cui ai precedenti commi, qualora il Professionista non sia in grado di prestare i Servizi in tutto o in parte, ne danno immediata comunicazione all'Amministrazione, descrivendo le cause che hanno determinato l'evento, ovvero i Servizi che non possono essere prestati, nonché i Servizi la cui erogazione subisce delle seppur parziali modifiche di qualsiasi tipo in conseguenza degli eventi e delle circostanze indicate nei commi precedenti.
4. Il RUP può disporre la sospensione della fornitura dei Servizi, dando preavviso scritto al Professionista con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione delle prestazioni, degli effetti prodotti, dei rimedi e cautele da attivare nel più breve tempo possibile per la ripresa della fornitura del/i Servizio/i sospeso/i, dei mezzi e strumenti esistenti rimasti nei luoghi di svolgimento delle prestazioni contrattuali.
5. La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario; cessate le cause della sospensione, il RUP redige il verbale di ripresa della fornitura del Servizio interessato dall'evento, indicando, i nuovi termini contrattuali.
6. In caso di sospensione dell'esecuzione della prestazione per un periodo superiore ai 30 (trenta) giorni e comunque non oltre i 60 (sessanta), l'Amministrazione si riserva la facoltà, in osservanza delle disposizioni interne vigenti per tali fattispecie, di risolvere il rapporto derivante dal presente contratto.
7. L'Amministrazione potrà risolvere l'incarico per inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del presente contratto, mediante provvedimento motivato anche ai sensi degli articoli 1453 e seguenti del codice civile.
8. Il Professionista avrà diritto al corrispettivo di cui al precedente art. 7 in misura corrispondente alle prestazioni già eseguite e non ancora pagate alla data di cessazione del rapporto contrattuale.

## **Art. 11**

### **Clausola Risolutiva**

1. Il Comune ha la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del professionista, in qualunque fase delle prestazioni, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi esecutive. In tali casi al tecnico incaricato è corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte fino a quel momento.
2. Le parti convengono che, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., la violazione degli obblighi discendenti in capo al professionista in virtù del presente disciplinare ne comporteranno la risoluzione di diritto, con effetto dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'Amministrazione di avvalersi della clausola risolutiva espressa.
3. La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta, da inviarsi via pec, indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

## **Art. 12**

### **Domicilio del Professionista**

1. Per quanto riguarda l'incarico affidato, il Professionista eleggerà domicilio presso la sede dell'Amministrazione, sita in Largo Convento n. 1 – 75021 Colobraro (MT).
2. Tutte le comunicazioni, inerenti il presente incarico, del Comune al Professionista incaricato avverranno esclusivamente via PEC, al seguente recapito Pec indicato dal Professionista: [francesco.calabrese@ingpec.eu](mailto:francesco.calabrese@ingpec.eu);

## **Art. 13**

### **Spese di Stipula**

1. Sono a carico del Professionista tutte le spese conseguenti alla stipula della presente convenzione, previste dalle vigenti disposizioni e senza diritto di rivalsa.

## **Art. 14**

### **Modalità di Registrazione**

1. Trattandosi di prestazione soggetta all'imposta sul valore aggiunto, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.

## **Art. 15**

### **Dichiarazione di Incompatibilità**

1. Il Professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non aver rapporti con Amministrazioni Pubbliche e/o enti terzi che implicino incompatibilità con l'esercizio della libera professione in relazione all'incarico affidato.

## **Art. 16**

### **Tracciabilità dei Flussi Finanziari**

1. Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 13.08.2010, n° 136, il professionista, dichiara di assumere ogni e qualsiasi responsabilità sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente incarico. A tal fine si impegna a comunicare le coordinate bancarie del conto corrente dedicato, su cui effettuare i bonifici, unitamente alla presentazione delle fatture.
2. Sulle fatture dovrà essere indicato il CUP e CIG relativo all'incarico conferito oltreché la seguente dicitura "*Realizzazione degli Interventi e attività Immateriali di cui al Progetto "Colobraro Sogno e Magia" finanziato con fondi della Regione Basilicata - D.G.R. 830/2022"*.
3. La mancata apposizione di tali codici sulla fattura, esenta l'amministrazione dal pagamento dei corrispettivi stabiliti dalla presente convenzione.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

## **Art. 17**

### **Definizione delle Controversie.**

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in relazione all'appalto oggetto della presente convenzione, anche successivamente alla sua scadenza, saranno regolate dalle norme della presente convenzione e dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.
2. Se le controversie insorte non potessero essere definite in via amministrativa, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente, considerando quale foro competente quello di Matera.

## **Art. 18**

### **Disposizioni finali e di chiusura**

1. Ai fini dell'espletamento del presente incarico il Professionista dichiara, e con la sottoscrizione del presente atto, conferma:
  - di essere in possesso dei requisiti soggettivi e professionali previsti dalla normativa vigente in materia e di quelli indicati in sede di offerta, comprensivi di quello di cui all'art. 98, del D.Lgs. n. 81/2008, nel testo vigente, in ogni caso posseduti da tecnici del proprio studio professionale;
  - di assumere la responsabilità dei danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti, i materiali di sua proprietà, sia per quanto riguarda terzi o beni di loro proprietà, compresi i dipendenti ed i beni dell'Amministrazione, che dovesse arrecare in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione, sollevando fin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo;
  - di essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza in corso di validità, da consegnare al RUP, in copia conforme all'originale, primo dell'effettivo inizio delle attività professionali di cui alla presente convenzione.
2. Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si richiamano le disposizioni del codice civile, in quanto compatibili e le norme in materia di lavori pubblici.
3. Al Professionista incaricato di cui alla presente convenzione è fatto espresso divieto di subappaltare e comunque cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto, pena la risoluzione del contratto medesimo in base all'art. 1456 del c.c.
4. Le Parti, in pendenza del rapporto, dovranno comportarsi secondo correttezza e buona fede, e il Professionista si obbliga a prestare il proprio lavoro con la diligenza e le ulteriori prescrizioni di disciplina indicate all'art. 1176 e segg. del c.c., senza entrare in concorrenza e in conflitto di interessi con l'Amministrazione.
5. Ogni comunicazione tra le Parti inerenti la modifica, l'integrazione, l'esecuzione del presente incarico deve avvenire per forma scritta ai seguenti indirizzi *pec*: [comune.colobraro@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.colobraro@cert.ruparbasilicata.it) - [francesco.calabrese@ingpec.eu](mailto:francesco.calabrese@ingpec.eu);
6. Il Professionista con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente disciplinare, dichiarando che qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, RGPD), è in capo all'Amministrazione adotterà idonee misure di sicurezza che saranno comunicate tempestivamente alla parte.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

**(Provincia di Matera)**

7. Il Comune, titolare del trattamento dei dati, designa il professionista responsabile del trattamento dei dati personali eventualmente forniti per l'esecuzione dell'incarico.
8. I dati personali verranno trattati nel rispetto integrale della normativa citata al precedente primo comma, comprese le norme riferite alle misure di sicurezza, oltre al pieno rispetto della proprietà dei diritti acquisiti del Comune sull'opera intellettuale.
9. È fatto, pertanto, assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni e i dati personali acquisite/i se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con il Comune, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di tutela dei dati personali nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza, non eccedenza, proporzionalità.
10. È fatto, pertanto, assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge o a seguito di adempimento contrattuale con il Comune, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza.
11. Il Professionista si obbliga al rispetto del Codice di comportamento approvato da questo Ente e pubblicato sul sito *on line* del Comune, nonché le misure di prevenzione corruzione approvate, la cui inosservanza può essere causa di risoluzione del rapporto.
12. Il Professionista dichiara, con riferimento alle disposizioni dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, in ordine al divieto di svolgere attività incompatibili a seguito di cessazione di rapporti di lavoro, che negli ultimi 3 anni non risultano assunti dipendenti del Comune, e che in costanza di rapporto si obbliga ad informare, anche per i tre anni successivi alla conclusione del contratto, ogni assunzione riferita ad *ex* dipendenti del Comune.
13. Le Parti concordano che non sussistono condizioni vessatorie essendo l'incarico conferito a seguito di procedura ad evidenza pubblica.
14. Sono a carico del Professionista le spese di bollo, registro e tasse in genere, presenti e future conseguenti alla sottoscrizione della presente convenzione.
15. Sarà altresì a carico del Professionista, senza diritto di rivalsa, ogni onere fiscale di qualsiasi specie e natura conseguente al presente atto, con esclusione dell'IVA e dei contributi, se dovuti (*cfr. l'art. 10, legge 3 gennaio 1981, n. 6*). Le Parti dichiarano che i corrispettivi di cui alla presente convenzione non sono soggetti ad IVA.

## **Art. 19**

### **Attuazione e pubblicità**

1. Il presente contratto riceve attuazione, ai sensi dall'art. 3, commi 44 e 54, della Legge n. 244/2007, previa pubblicazione del nominativo dell'incaricato, dell'oggetto dell'incarico e del relativo corrispettivo, sul sito istituzionale dell'Amministrazione.
2. L'incarico è inserito nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi a cura dell'Amministrazione sul portale [www.perlapa.gov.it/](http://www.perlapa.gov.it/) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dalle vigenti disposizioni normative.

## **Art. 20**

### **Disposizioni finali**

1. Il presente disciplinare potrà essere emendato, modificato, sostituito, rinnovato o ampliato solo mediante altro atto scritto firmato da tutte le parti.
2. Per quanto non espressamente disposto nel presente disciplinare troveranno applicazione le norme del Codice Civile e le altre disposizioni di legge in materia.



# **COMUNE DI COLOBRARO**

***(Provincia di Matera)***

Il presente contratto-disciplinare viene redatto in doppio originale, ed è composta da numero 12 fogli e rimanenti 17 righe, che le Parti hanno letto, confermato e sottoscrivono in segno di completa ed espressa accettazione, senza alcuna riserva o eccezione di sorta.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

**IL PROFESSIONISTA**

**IL RUP - RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**PUBBLICAZIONE**

---

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **20 GIU. 2024** (n. **412** Registro pubblicazioni)

Data, **20 GIU. 2024**



**Il Responsabile delle pubblicazioni**

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO**

Colibraro, li

**20 GIU. 2024**



**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
*Geom. Egidio Tito*